

Bestyrelsesmøde Landsbyens Hus

DATO:
13. april 2021
Kl. 17.30

STED:
Landsbyens Hus +
Poul Rindebæk

DELTAGERE:

Jakob Andersen, formand
Palle Møldrup, næstformand
Ulla Nyborg, kasserer
Solveig Jensen, sekretær
Rikke Schultz
Jan Sørensen
Ove Hagsten
Poul Rindebæk, 2. suppleant

Afbud:



1. Godkendelse af referat

Godkendt.

2. Fælles gennemgang af udeområde og lokaler

Der skal nyt lag perlesten på foran bygningerne.

Nyt tag på garage, stålplade.

Jan undersøger pris.

Legeredskaber nedtages, område jævnes ud.

Område med asfalt ryddes.

Toiletbygning evt. etablere toilet og køkkenmuligheder, afventer.

Nedtagning af den første tredjedel af cykelskuret, som er i dårlig stand.

Jakob undersøger hvorvidt der skal ansøges om nedtagning.

3. Opfølgning på aftaler og opgaver fra 06.04.21

Låneoptagning (Jakob + alle)

Har undersøgt lånemuligheder via DLR, Nykredit.

Tilbage meldingen er at vi som minimum skal optage lån på kr. 500.000, løbetid 20 år. Drøftelse af hvorvidt dette kan gøres uden behandling på generalforsamling.

Vi har modtaget en anmodning fra Børnehaven om lån på kr. 200.00.

Drøftelse af vilkår, fordele og ulemper i det præsenterede oplæg fra Børnehaven.

Drøftelse af henvendelse fra Sydfyns Lilleskole vedrørende eventuel leje af lokaler til skolebrug fra 2022, der er aftalt afklarende møde torsdag den 15.04.21.

Der er i bestyrelsen enighed om at der ikke er tilstrækkelige oplysninger på et foreliggende, Landsbyens Hus kan ikke umiddelbart imødekomme anmodning af flere årsager. Der nedsættes et børnehavedvalg bestående af Ove (tovholder), Jan og Rikke, som tager kontakt til børnehaven og anmoder om forretningsplan samt aftaler møde med Børnehavens bestyrelse.

Udkast til sponsurvæg og sponsoraftale i samarbejde (Jakob og Poul)

Der er ønskes etablering af væg med sponsornavne ved info/cafe.

Oplæg til sponsoraftale fremlægges kommende møde.

Køkkengruppe (Jakob, Ove, Rikke, Palle, Christian, Jørgen) har afholdt møde.

Der er lagt en plan for renovering, der indhentes p.t. tilbud.

Der er for nuværende bevilliget 85.000 + 40.000 kr. fra div. ansøgninger

Ombygnings-/renoveringsplan lægges op i FB.

Udskift til LED i kursuslokaler – forudsætninger og pris for etablering (Jakob)

Udsættes til næste møde.

Afklaring af internetforbindelse, kvalitet og muligheder (Jakob)

Dyrt og besværligt at optimere den nuværende løsning, anbefaling om at etablere.

Ulla har undersøgt mulighed for forstærkning.

Jakob tager kontakt til udbyder med henblik på tilbud for renovering.

Udendørsbelysning (Jakob)

Morten Neldeberg vil gerne hjælpe, *Jakob følger op.*

Skotrender + fladt tag (Jakob)

Der er utætheder og brug for reparationer, kontakt Brian Søndergaard for hjælp.

Udsættes til kommende møde.

Kodelås (Jan)

Undersøge forudsætninger, leveringstid og pris ved etablering af kodelås/nøglebrik

Udsættes til kommende møde.

Solveig undersøger erfaringer fra Korinth.

Program for indvidelse 30. maj 2021 (Jan og Rikke)

Udsættes til kommende møde, gruppen mødes 14.04.21.

Udkast til proces omkring etablering af fitnessrum (Jan og Solveig)

Der er lagt udkast under filer, behandles i boldklubbens bestyrelse onsdag den

21.04.

Tilbage melding på drøftelse på kommende møde

Aftale med Køng (Jan, Ulla og Solveig)

Muligvis interesse i køb af bøger, møbler, projektorer, tavler og landkort samt leje af sløjde og køkken.

Afventer tilbage melding i løbet af uge 16.

Der er truffet aftale om overflyvning med henblik på placering af hytter (Poul).

Revisorbistand (Poul)

KontorFyn er kontaktet, de kontakter senere Ulla for uddybning af behovet og aftale.

Polering af gulv i klasselokaler (Rikke)

Jørgen Skousby har skaffet maskine til formålet, klar til brug, produkter er sat i lokale på 1. sal, vådstøvsuger kan lånes ved Jakob.

Gulvpolering afventer at øvrig renovering er afsluttet.

Jan undersøger om Lennart evt. vil være behjælpelig med processen.

Kontakt til presse (Rikke)

Amalie fra Fyens kommer søndag den 18.04.21 kl. 10.

EM udkast til visning (ove og Rikke)

Der er anmodet om licens til visning for 50 medlemmer på DR's kampe.

Udstyr til visning er dyrt at leje, efter anbefaling fra Martin Tornøe er der taget kontakt til Morten Krebs med henblik på dels vurdering af vores nuværende udstyr og evt. indkøb af udstyr.

Opdatering på kommende møde.

Hjemmeside er ajourført med nuværende oplysninger (Ulla)

Giv venligst feedback.

Tegne abonnement til elektronisk løsning, modul til bookingkalender (Ulla)

Udsættes til kommende møde.

Logo (Ulla)

Er ændret efter aftale med Louise og lagt på hjemmeside

Ulla sørger for erkendtlighed som tak for hjælpen.

Status på fondsansøgninger og byggetilladelser (Palle)

Byggesagsanmodning er indsendt, afventer behandling.

Ansøgning til LAK på samlet projekt for 648.00 kr og 1000 egne timer., der er indhentet tilbud i henhold til ansøgning.

Afklaring af hyttetype, der er indhentet tilbud på 3 typer, Palle udvælger type.

Afklaring af gulvbelægning, 27 m² betongulv med epoxy maling – Jakob undersøger pris, mellemgang etableres med glas.

Afklaring af mulighed for at leje lokaler ud til privat person (Solveig)

Cornoahotline og Erhvervsstyrelsen er kontakte for afklaring, det påhviler foreningen at sikre, at evt. aktivitet i forbindelse med udlejning er i overensstemmelse med de til enhver tid gældende restriktioner.

Aktuelt ingen forespørgsel på udlejninger.

Vedtægter (Solveig)

Oplæg til vedtægtsændringer, Henriette Lesly har bistået med grundig gennemgang og kommentering af udkastet.

Solveig sender den kommenterede version til alle, en særlig opmærksomhed på afklaring af evt. momsregistrering.

Generalforsamling (Solveig)

På baggrund af de nuværende restriktioner og ny genåbningsaftale, udskydes dato for generalforsamling til 26. maj.

Solveig sender invitation til alle andelshavere via bccliste, oplæg til vedtægtsrevision eftersendes efter kommende bestyrelsesmøde.

Tilbage melding til Lonni m.fl. (Solveig)

Der er afsendt mail med svar på oplæg, kopi sendt til alle i bestyrelsen.

Licens/betaling ved visning af EM (Solveig)

Rikke har overtaget opgaven

Opslag i FB-gruppe om hjælp til diverse opgaver (Solveig)

Der er lagt opslag ud på FB, sparsomt med respons. En drøftelse og beslutning om at vælge flere kommunikationskanaler. *Solveig sender til nyhedsmailen og særskilt info til andelshavere omkring hjælp til arbejdsopgaver.*

4. Evaluering af dette møde/punkter til kommende møde

Ny møderække hver 14. dag frem til generalforsamling, *Solveig indkalder*

Jan fremlægger henvendelse omkring salg af bambussokker i Landsbyens Hus – *afventer.*

Eventuelt samarbejde med Smagen af Fyn i forhold til salg/information – *Solveig kontakter.*

Palle har afprøvet maskinvask, 30° skåneprogram, det virker fint – *tages med i revideret opslag om hjælp*

Der er behov for en drøftelse af rækkefølge af reovering - *tages med på næste møde, Solveig kontakter Einar for prioritering af reparationer på 1. salen.*

Opfølgning på næste møde fra d.d.:

Alle: Kreditforeningslån, kan/skal vi optage lån uden forudgående behandling på generalforsamling?

Jan – pris på ståltag, tilbagemelding fra boldklubbens bestyrelse, kodelås, tilbagemelding fra Køng, henvendelse til Lennart Dahlquist,

Jakob – krav om tilladelse til nedtagning af del af nuværende cykelskur, udskiftning til LED-belysning, tilbud på optimering af

internetforbindelse, udbedring af udendørsbelysning, skotrender og fladt tag

Rikke – tilbagemelding fra møde med pressen

Solveig – erfaringer fra Korinth vedrørende kodelås, invitation til generalforsamling til andelshavere, vedtægtsforslag til bestyrelse, hjælpe-opslag til nyhedsmail, kontakt til Einar for reovering på 1. salen.

Ulla – mobilepay, bookingkalender,

Palle – tilbagemelding fra møde med Sydfyns Lilleskole, valg af hytte, opdatering fondsansøgning

Ove, Rikke, Jan – dialog med Børnehavens bestyrelse vedrørende fremsendt anmodning

Jakob og Poul - oplæg til sponsoraftale

Jan og Rikke – oplæg til indvielse,

Ove og Rikke – status på visning af EM i fodbold

Næste møde – tirsdag den 27. april hos Jan kl. 19.30